



Direktoratet for
mineralforvaltning
med Bergmesteren for Svalbard

ØKONOMI – OG INFORMASJONSMEDARBEIDER

Arbeidsoppgaver:

- Behandling av reiseoppgjør/reiseregning, fakturabehandling og generell saksbehandling knyttet til etatens økonomisystemer.
- Administrasjon, vedlikehold, og i noen grad utforming, av etatens intranett og hjemmeside.

Den vi søker har:

- Relevant utdanning innen økonomi, ev. erfaring med praktisk regnskap kan kompensere for noe manglende utdanning.
- Erfaring med digitale medier. Kjennskap til SharePoint er en fordel men ikke krav da opplæring vil bli gitt.
- Meget god muntlig og skriftlig formuleringssevne
- Fleksibel med gode samarbeidsevner

Lønn:

- Statens lønnsregulativ, stillingskode 1408 førstekonsulent ltr. 47 – 49, p.t. kr 384 900 – 398 000. Fra lønnen trekkes 2 % pensjonsinnskudd.
- Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard kan tilby faglig utfordrende arbeidsoppgaver.
- Vi har fleksibel arbeidstid og holder til i trivelige lokaler på Lade i Trondheim.
- Søkere må opplyse om de behersker begge målformer.
- Tilsetning skjer ihht gjeldende lover, reglement og HTA.
- God pensjonsordning i Statens Pensjonskasse.
- Etaten er IA –virksomhet.

Staten er opptatt av mangfold og vi oppfordrer derfor alle kvalifiserte kandidater til å søke jobb i staten uansett alder, kjønn, nasjonal eller etnisk bakgrunn.

Nærmere opplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til direktør Bård Dagestad tlf. 73 90 40 50 eller rådgiver Heidi Beate Wennberg 73 90 42 56.

Søknad med CV og vitnemål sendes:

Direktoratet for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard
Postboks 3021 Lade - 7441 Trondheim, eller pr. e-post til mail@dirmin.no

Se også vår nettside: www.dirmin.no for mer informasjon om etaten.

Søknadsfrist: innen 6. februar 2012